

# OFFRE DE FORMATION

DUREE : 6h

POUR QUI ?

Utilisateurs d'Excel qui ont à préparer ou concevoir des tableaux de reporting

MODALITE DE LA FORMATION :

En présentiel

En distanciel

MODALITES D'ÉVALUATION :

Evaluation sur la base d'un QCM et/ou d'un exercice pratique en fin de parcours [selon contenu de la formation]

PRIX DE LA FORMATION :

tarif sur devis, dépend de la durée et le nombre de participants. Ex : groupe de 1 à 4 pour 6 heures : 900 € HT

ACCESSIBILITE AUX PSH :

Pour les personnes porteuses de handicap, n'hésitez à nous contacter pour échanger ensemble

LIEU DE LA FORMATION :

Dans vos bureaux ou ailleurs

CONTACT :

jeanalexis@ferrantconsulting.com  
tel 03.20.85.15.30  
mob 06 31 61 30 19

Intitulé : MODULE EXCEL REPORTING

Intervenant : Jean Alexis FERRANT

PREREQUIS

Savoir utiliser Excel a minima  
Disposer d'un ordinateur

OBJECTIFS GENERAUX

- Concevoir un tableau de reporting sur Excel  
- Créer des indicateurs parlants pour les partager en entreprise

MODALITES PEDAGOGIQUES

Démonstrations et exercices pratiques  
Support powerpoint et fichier d'exercices  
Exercices pratiques permettant de mettre en œuvre les points abordés

PROGRAMME

- Préparer ses données  
- Concevoir un tableau de bord  
- Les tableaux croisés dynamiques  
- Les formules utiles au reporting  
- Les graphiques  
- (éventuellement les macros)

NB : le contenu de la formation est conçu avec vous et s'adapte à vos besoins

v 02.2024

La formation est dispensée toute l'année, contactez-moi pour envisager la période la plus propice pour vous et vos équipes